02/PP/DITDIKTENDIK/2013

PEDOMAN UMUM

PEMILIHAN KETUA PROGRAM STUDI BERPRESTASI

KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
DIREKTORAT JENDERAL PENDIDIKAN TINGGI
DIREKTORAT PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN
2013

02/PP/DITDIKTENDIK/2013

PEDOMAN UMUM

PEMILIHAN KETUA PROGRAM STUDI BERPRESTASI

KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
DIREKTORAT JENDERAL PENDIDIKAN TINGGI
DIREKTORAT PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN
2013

KATA PENGANTAR

Pemilihan Ketua Program Studi Berprestasi tingkat nasional untuk pertama kali dilaksanakan tahun 2009 dengan tujuan memberikan penghargaan kepada Ketua Program Studi yang telah berhasil berperan sebagai ujung tombak pelaksanaan pembelajaran di perguruan tinggi. Ketua Program Studi yang dimaksud dalam pemilihan ini adalah Ketua Program Studi dan/atau Ketua Jurusan/Bagian/Departemen. S-1 / Diploma.

Dengan diselenggarakannya pemilihan Ketua Program Studi Berprestasi ini diharapkan setiap perguruan tinggi memiliki sistem penghargaan yang terprogram bagi Ketua Program Studi yang memiliki prestasi tinggi dalam pelaksanaan kegiatan manajemen di tingkat program studi. Prestasi yang muncul dari pemilihan tersebut dapat menjadi informasi yang berharga bagi perguruan tinggi untuk prioritas pengembangan menuju daya saing perguruan tinggi ke tingkat internasional berbasis keunggulan lokal.

Buku pedoman ini merupakan acuan bagi penyelenggara pemilihan ketua program studi berprestasi baik di tingkat perguruan tinggi negeri/kopertis maupun di tingkat nasional.

Jakarta, Januari Februari 22013
Direktur Pendidik Dan Tenaga
Kependidikan

Supriadi Rustad
NIP.19600104 198703 1 002

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR		i
DAFTAR ISI		ii
I.	**PENDAHULUAN**	1
	A. Latar Belakang	1
	B. Dasar Hukum	2
	C. Tujuan dan Manfaat	2
	D. Pengertian	3
II.	**PERSYARATAN PESERTA**	3
III.	**KOMPONEN DAN BOBOT PENILAIAN**	4
IV.	**PROSEDUR PENILAIAN**	5
V.	**CARA PENYAMPAIAN HASIL PEMILIHAN**	7
VI.	**JADWAL KEGIATAN**	8
VII.	**PENGHARGAAN**	11
VIII.	**PEMBIAYAAN**	11
IX.	**PENUTUP**	12
Lampiran :		
Formulir Deskripsi Diri		13
Formulir Karya Inovasi Unggul di Bidang Pengelolaan Program		18

I. PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Pendidikan tinggi di Indonesia merupakan subsistem pendidikan nasional yang mencakup program sarjana, magister, spesialis, doktor, dan program diploma. Perguruan tinggi berkewajiban menyelenggarakan pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat sesuai dengan visi, misi, tujuan, tugas, dan kewenangannya.

Ketua Program Studi sebagai salah satu unsur penyelenggara pendidikan tinggi merupakan elemen penting dan strategis dalam manajemen penyelenggaraan pendidikan di perguruan tinggi. Ketua Program Studi bertugas memimpin dan melaksanakan fungsi manajerial seperti membuat perencanaan, pelaksanakan dan pengendalian proses kegiatan akademik serta pengadministrasian kegiatan pendukungnya. Sewajarnya para Ketua Program Studi yang memiliki kinerja, dedikasi dan integritas kepribadian tinggi mendapat penghargaan.

Sistem penghargaan ini harus sejalan dan sesuai dengan harkat dan martabat Ketua Program Studi sebagai elemen dalam manajemen perguruan tinggi untuk merealisasikan visi, misi, dan tujuan program studi yang relevan dengan visi, misi, dan tujuan lembaga secara keseluruhan.

Pendayagunaan sistem penghargaan akan merupakan salah satu unsur penting dan sebagai unsur motivator ke arah kinerja terbaik serta berperan dalam menumbuhkan suasana akademik, yang pada akhirnya dapat mempercepat perkembangan masyarakat ilmiah masa kini dan masa depan sesuai dengan yang diharapkan. Sistem pemberian penghargaan diharapkan akan mendorong Ketua Program Studi untuk lebih berprestasi dan produktif, sehingga tujuan pengembangan sistem pendidikan tinggi dan pembangunan nasional pada umumnya dapat tercapai secara optimal.

B. Dasar Hukum

1. Undang-Undang Republik Indonesia No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional
2. Undang-Undang Republik Indonesia No 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Ketua Program Studi Peraturan Pemerintah Republik Indonesia nomor 66 Tahun 2010 Tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2010 tentang pengelolaan dan penyelenggaraan pendidikan
3. Undang-Undang No. 12 / 2012 tentang Pendidikan Tinggi
4. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia No. 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan
5. Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia No 36 Tahun 2010 tentang Organisasi dan Tata Kerja Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi

C. Tujuan dan Manfaat

Tujuan pemilihan Ketua Program Studi Berprestasi di perguruan tinggi adalah untuk memberikan penghargaan kepada Ketua Program Studi yang secara nyata dan luar biasa melaksanakan tugasnya yang hasilnya dapat dibanggakan dan sangat bermanfaat bagi kemajuan peningkatan kualitas akademik dan kelembagaan. Pemilihan Ketua Program Studi Berprestasi diharapkan bermanfaat dalam:

1. Meningkatkan motivasi secara berkelanjutan di kalangan Ketua Program Studi untuk "bekerja lebih keras, lebih kreatif dan inovatif" dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsinya sebagai salah satu elemen manajemen di Perguruan tinggi.
2. Menciptakan suasana akademik yang kondusif sehingga memungkinkan Tridharma Perguruan tinggi dapat terlaksana dan berkembang dengan baik yang mengarah kepada tumbuhnya semangat pengabdian dan dedikasi.

3. Menumbuhkan kebanggaan bagi Ketua Program Studi dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya.

D. Pengertian

1. Program studi adalah unsur pelaksana akademik yang menyelenggarakan dan mengelola jenis pendidikan akademik, vokasi, atau profesi dalam sebagian atau satu bidang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, dan/atau olahraga tertentu (PP 17, 2010).
2. Ketua Program Studi Berprestasi adalah Ketua program studi dan/atau Ketua Jurusan/Bagian/Departemen S1/Diploma yang berhasil mencapai prestasi tinggi di bidang manajerial yang patut dibanggakan, sehingga dapat menjadi informasi yang berharga bagi perguruan tinggi untuk prioritas pengembangan menuju daya saing bangsa.

II. PERSYARATAN PESERTA

Persyaratan pemilihan peserta sebagai berikut :

1. Warganegara RI
2. Berpendidikan minimal S-2/Sp1
3. Mempunyai jabatan fungsional Ketua Program Studi minimal Lektor.
4. Telah menjabat sebagai Ketua Program Studi dan/atau Ketua Jurusan/Bagian/Departemen S1/Diploma selama minimal dua tahun terhitung sampai dengan surat keikutsertaan sebagai peserta dikirimkan (dilengkapi dengan struktur organisasi).
5. Terdaftar sebagai Ketua Program Studi tetap di perguruan tinggi yang diwakili dibuktikan dengan NIDN.
6. Surat pengantar dari pejabat yang berwenang yang menyatakan bahwa peserta yang diusulkan adalah pemenang pertama hasil seleksi (yang dibuktikan dengan Berita Acara Pemilihan dan ditetapkan dengan SK Pimpinan Perguruan Tinggi Negeri/Kopertis).

7. Bagi Ketua Program Studi yang pernah menjadi juara I, II dan III tingkat nasional 2 (dua) tahun sebelumnya tidak diperbolehkan diusulkan kembali.
8. Pimpinan perguruan tinggi negeri hanya dapat mengusulkan **Pemenang I (Satu) Tingkat PTN**. Pimpinan perguruan tinggi swasta mengajukan Pemenang I Tk PTS ke Kopertis dan selanjutnya menyeleksi dan mengirimkan Pemenang I, II, III Tingkat Kopertis ke tingkat nasional.

III. KOMPONEN DAN BOBOT PENILAIAN

Pemilihan Ketua Program Studi Berprestasi merujuk pada keberhasilan seorang Ketua Program Studi dan/atau Ketua Jurusan/ Bagian/Departemen dalam mengelola program studi sesuai dengan criteria pemilihan yang meliputi beberapa unsur, yaitu karya manajerial, kompetensi dan integritas sebagai seorang pemimpin (bukan karya sebagai seorang Ketua Program Studi).

Unsur-unsur yang dinilai adalah :

1. Deskripsi diri yang menguraikan tentang kompetensi sebagai seorang pemimpin dan manajer.
2. Karya inovasi unggul untuk perbaikan pengelolaan manajemen program studi sesuai dengan tujuan Pendidikan tinggi.
3. Kepribadian

   Unsur-unsur yang dinilai pada pemilihan di tingkat perguruan tinggi negeri/kopertis adalah prestasi di bidang manajerial sebagai Ketua Program Studi yang dimaksud dalam pemilihan ini adalah Ketua Program Studi dan/atau Ketua Jurusan/Departemen serta karya inovasi unggul untuk perbaikan pengelolaan manajemen program studi dengan bobot yang telah ditetapkanmasing-masing 40% dan 60%.

   Penjelasan penulisan deskripsi diri dan karya inovasi unggul dapat dilihat pada **Lampiran 1** dan **Lampiran 2**. Unsur-unsur yang dinilai serta bobot penilaian pada pemilihan tahap akhir

tingkat nasional adalah sebagai berikut:

1. Desk Evaluasi : 40% dengan komponen
   - Ddeskripsi Ddiri (40 %) dan
   - Makalah Karya Inovasi (60 %).
2. Persentase : 60% dengan komponen karya inovas
   - Karya Inovasi (60 %)40% makalah
   - Penyampaian (15 %)
   - Diskusi (25 %)60% presentasi dan diskusi
3. Kepribadian (dalam bentuk psikotes yang dijadikan pertimbangan untuk melihat kepatutan sebagai Ketua Program Studi dan/atau Ketua Jurusan/Departemen Berprestasi)

IV. PROSES PEMILIHAN

Pemilihan Ketua Program Studi dan/atau Ketua Jurusan/Bagian/ Departemen Berprestasi dilaksanakan secara berjenjang mulai dari perguruan tinggi (Universitas/Institut/Sekolah Tinggi/Politeknik) dan kopertis sampai dengan tingkat nasional.

A. Prosedur Pemilihan Tingkat Perguruan Tinggi dan Kopertis

1. Untuk perguruan tinggi swasta pemilihan Ketua Program Studi dan/atau Ketua Jurusan/Bagian/Departemen Berprestasi dilaksanakan pada tingkat Kopertis.
2. Prosedur pemilihan Ketua Program Studi dan/atau Ketua Jurusan/Bagian/Departemen Berprestasi pada tingkat Universitas/ Institut/Sekolah Tinggi/Politeknik dan Kopertis (bagi perguruan tinggi swasta) diatur sebagai berikut:
   a. Pemilihan Ketua Program Studi dan/atau Ketua Jurusan/ Bagian/Departemen Berprestasi tingkat perguruan tinggi negeri dilaksanakan oleh panitia yang dibentuk dan disahkan oleh pimpinan perguruan tinggi yang bersangkutan.
   b. Pemilihan Ketua Program Studi dan/atau Ketua Jurusan/

Bagian/Departemen Berprestasi tingkat Kopertis dilaksanakan oleh panitia yang dibentuk dan disahkan oleh Koordinator Kopertis di wilayah yang bersangkutan.

c. Ketua Program Studi dan/atau Ketua Jurusan/Bagian/ Departemen Berprestasi Pemenang I pertama dari perguruan tinggi negeri dan Pemenang I,II dan III di tingkat Kopertis berhak mengikuti pemilihan Ketua Program Studi dan/atau Ketua Jurusan/Bagian/ Departemen Berprestasi Tingkat Nasional.

d. Hasil pemilihan pada setiap jenjang (perguruan tinggi negeri/Kopertis) dituangkan dalam Berita Acara Pemilihan.

Prosedur Pemilihan Tingkat Nasional

Pemilihan Ketua Program Studi dan/atau Ketua Jurusan/ Bagian/Departemen Berprestasi di tingkat nasional dilakukan oleh Direktorat Pendidik dan Tenaga Kependidikan Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi Kementerian Pendidikan Nasional, melalui tahap sebagai berikut:

1. Pemilihan awal dilakukan berdasarkan kelengkapan administrasi / persyaratan, deskripsi diri dan karya inovasi unggul. Berkas yang diterima Ditjen Dikti akan di-Seleksi secara administratif (**Berkas yang tidak lengkap dianggap gugur**).
2. Berkas Ketua Program Studi dan/atau Ketua Jurusan/Bagian/ Departemen Berprestasi yang dinyatakan lulus Seleksi Administratif lalu dievaluasi oleh Dewan Juri untuk diurut berdasarkan nilai tertinggi dari seluruh Ketua Program Studi dan/atau Jurusan/Bagian/Departemen Berprestasi yang berasal dari perguruan tinggi negeri/Kopertis.
3. Ketua Program Studi dan/atau Ketua Jurusan/Bagian/ Departemen Berprestasi yang mendapatkan nilai akumulasi dari *Desk Evaluation* di tingkat nasional terbaik 1 --15 akan mengikuti putaran Final.

4. Dari 15 Finalis di atas akan dipilih Pemenang I, II, dan III Ketua Program Studi dan/atau Jurusan/Bagian/Departemen Berprestasi Tingkat Nasional. Penilaian pada tahap ini dilakukan berdasarkan deskripsi diri, kualitas dan presentasi karya inovasi unggul, diskusi, serta kepribadian.

V. CARA PENYAMPAIAN DOKUMEN PEMILIHAN

Tatacara peyampaian dokumen pemilihan adalah sebagai berikut :

1. Pengiriman berkas Pemenang I PTN dan Pemenang I, II, dan III Kopertis dengan tahapan sebagai berikut:
   a. Mengisi Borang untuk masing-masing kategori pemilihan secara *on-line* pada situs **http://diktendikberprestasi.dikti.go.id**
   b. Seluruh berkas lampiran pendukung (karya tulis ilmiah/ karya seni, karya prestasi unggul dan/atau lampiran lainnya) diunggah/di*upload* melalui *online* (paling lambat tanggal **10 Mei 2013 pukul 16.00 WIB).**
2. Berkas pendukung (karya tulis ilmiah/karya seni, karya prestasi unggul dan/atau lampiran lainnya) berupa *hard-copy* dan *soft-copy* disampaikan dan diterima paling lambat tanggal **140 Mei 20122013 pukul 16.00 WIB** dan melampirkan *print-out form registerasi* secara *on-line* pemilihan ditujukan kepada :

Direktur Pendidik dan Tenaga Kependidikan
Direktur Direktorat Jendral Pendidikan Tinggi - Kemdikbud
c.q. Direktur Pendidik dan Tenaga Kependidikan
Ditjen Pendidikan Tinggi Kemdikbud
Komplek Kemdikbud Gedung D Lt. 5
Jalan Jenderal Sudirman, Pintu I, Senayan, Jakarta.
Alamat Email : diktendikberprestasi@dikti.go.id
Contact Person : Endang Taryono (Hp : 081574878188)
Email : etaryono@dikti.go.id

1. Hasil penilaian tahap akhir akan diumumkan oleh Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan pada minggu ke-21 (duasatu) Juni 20122013 melalui surat dan website : **http://www.dikti.go.id.**

VI. JADWAL KEGIATAN

Jadwal kegiatan pemilihan Ketua Program Studi Berprestasi disajikan pada **Bagan** di halaman berikut. Penjelasan dari Bagan tersebut adalah sebagai berikut.

1. **Bulan Februari Januari - Maret Februari :**
   a. Pemberitahuan pelaksanaan pemilihan dari Ditjen Dikti
   b. Penyampaian pedoman dan bahan-bahan pemilihan dari Ditjen Dikti ke perguruan tinggi negeri/Kopertis
   c. Pelaksanaan sosialisasi pemilihan Ketua Program Studi Berprestasi oleh **Direktorat Pendidik dan Tenaga Kependidikan Ditjen Dikti** kepada Perguruan Tinggi Negeri baru.
   d. Pembentukan panitia tingkat perguruan tinggi negeri/ Kopertis.
   e. Rapat Koordinasi Penetapan Pelaksanaan Pemilihan Ketua Program Studi Berprestasi Tingkat Nasional oleh Ditjen Dikti
2. **Bulan Maret -Mei April :**
   a. Pelaksanaan pemilihan Ketua Program Studi Berprestasi di tingkat perguruan tinggi negeri/Kopertis.
   b. Penetapan pelaksanaan pemilihan Ketua Program Studi Berprestasi Tingkat Nasional oleh Ditjen Dikti
3. **Bulan April - Mei :**
   a. Penyampaian nama peserta dan kelengkapan berkas dari perguruan tinggi negeri/Kopertis yang akan diikutkan dalam seleksi tingkat nasional ke **Direktorat Pendidik dan Tenaga Kependidikan Ditjen Dikti.**

   b. Seleksi kelengkapan administrasi Ketua Program Studi Berprestasi tingkat perguruan tinggi negeri/Kopertis.
4. **Bulan Juni – Juli :**
   a. Pemilihan **15 (lima belas) finalis** Ketua Program Studi Berprestasi nasional.
   b. Pemberitahuan hasil pemilihan 15 (lima belas) finalis Ketua Program Studi Berprestasi nasional ke seluruh perguruan tinggi.
5. **Bulan Juli :**
   a. Undangan pemilihan tingkat nasional tahap akhir.
   b. Pemilihan Ketua Program Studi Berprestasi tingkat nasional tahap akhir.
   c. Pengumuman hasil pemilihan Ketua Program Studi Berprestasi tingkat nasional tahap akhir ke perguruan tinggi negeri/Kopertis.
6. **Bulan Agustus :**

   Undangan kepada juara I, II dan III untuk menghadiri upacara 17 Agustus di Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan. (Disesuaikan dengan Panitia Keteladanan Tingkat Nasional Kemdikbud).

JADWAL PELAKSANAN KEGIATAN

PROGRAM PEMILIHAN PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN BERPRESTASI TINGKAT NASIONAL

TAHUN 2013

NO	KEGIATAN	JANUARI				FEBRUARI				MARET				APRIL				MEI				JUNI			
		I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV
1	Penyebaran Informasi																								
2	Sosialisasi																								
3	Pemilihan pada tingkat PTN/ KOPERTIS																								
4	Pengiriman Nama Pemenang tingkat PTN/ Kopertis, kelengkapan adm. dan karya tulis																								
5	Seleksi Administrasi																								
6	Penilaian Tahap Awal (Desk Evaluation)																								
7	Pengumuman Finalis																								
8	Penilaian Tahap Akhir (Babak Final)																								

VII. PENGHARGAAN

Penghargaan kepada Ketua Program Studi dan/atau Jurusan/ Departemen Berprestasi akan diberikan oleh:

1. Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi menyediakan penghargaan bagi Ketua Program Studi dan/atau Ketua Jurusan/Bagian/ Departemen Berprestasi berupa :
   a. Piagam Penghargaan, dan
   b. Hadiah lainnya.
2. Ketua Program Studi dan/atau Jurusan/Bagian/Departemen Berprestasi Pemenang I, II, dan III tingkat perguruan tinggi negeri/Kopertis akan menerima penghargaan yang diserahkan oleh pimpinan perguruan tinggi negeri/Kopertis pada waktu upacara memperingati Proklamasi 17 Agustus 1945 di lingkungan masing-masing perguruan tinggi. Ketua Program Studi dan/atau Jurusan/Bagian/Departemen Berprestasi Ketua Program Studi dan/atau Jurusan/Bagian/Departemen Berprestasi Pemenang I, II dan III tingkat nasional akan menerima penghargaan dari Kementerian Pendidikan Nasional di Jakarta.

VIII. PEMBIAYAAN

Pembiayaan pemilihan dan pemberian penghargaan Ketua Program Studi dan/atau Jurusan/Bagian/Departemen Berprestasi tingkat perguruan tinggi negeri/Kopertis dibebankan pada anggaran perguruan tinggi negeri/Kopertis masing-masing. Pembiayaan dan penghargaan Ketua Program Studi dan/atau Jurusan/Bagian/ Departemen Berprestasi di tingkat nasional dibebankan pada Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) yang relevan pada Direktorat Pendidik Dan Tenaga Kependidikan Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi.

IX. PENUTUP

Buku pedoman umum pemilihan Ketua Program Studi dan/atau Ketua Jurusan/Bagian/Departemen Berprestasi ini menjadi acuan bagi perguruan tinggi dan panitia penyelenggara di Direktorat Pendidik Dan Tenaga Kependidikan Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi. Hal-hal yang belum diatur dalam pedoman ini akan disampaikan melalui surat kepada perguruan tinggi.

Lampiran 1

Deskripsi Diri

Deskripsi diri menguraikan tentang kompetensi sebagai seorang pemimpin dan manajer yang **telah Anda tunjukkan dalam dua tahun terakhir, bukan sebagai seorang Ketua Program Studi**

Deskripsi Diri

Ketua Program Studi dan/atau Jurusan/Bagian/Departemen

IDENTITAS DIRI

(a) Nama Pangkat (dengan gelar)		
(b) NIP/NIDN		
(c) Jabatan Akademik		
b) Pangkat dan golongan		
c) Tempat & Tanggal Lahir		
d) Jenis Kelamin	Laki-laki / Perempuan *)	
e) Bidang Keahlian		
8. Nomor Tlp/ HP		
9. Alamat Email		
Asal Perguruan Tinggi		
	Fakultas	
	Jurusan/Dep	
	Prodi.	

Deskripsi Diri digunakan untuk menjelaskan keunggulan atau kebanggaan pribadi seorang Ketua Program Studi dan/atau Jurusan/Bagian/Departemen S1/Diploma atas prestasi yang telah dilakukan dalam menjalankan karirnya sebagai Ketua

Program Studi dan/atau Jurusan/Bagian/Departemen S1/Diploma khususnya terkait dengan pelaksanaan Tridharma Perguruan Tinggi.

Deskripsi Diri dibagi menjadi dua bagian. Bagian pertama berkenaan dengan prestasi dan kontribusi Ketua Program Studi dan/atau Jurusan/Bagian/Departemen S1/Diploma di bidang manajerial dan profesionalitas dalam mengelola sebuah program studi. Bagian kedua menjelaskan prestasi atau kontribusi Ketua Program Studi dan/atau Jurusan/Bagian/Departemen S1/Diploma yang berkenaan dengan kompetensi sosial dan kompetensi kepribadiannya, yang dilihat dari aspek kemampuan mengendalikan diri dalam berbagai situasi dan kondisi, etos kerja, integritas, keteladanan, keterbukaan, kerjasama, serta kreativitas dan inovasi.

BAGIAN I.

Deskripsikan dengan jelas apa saja yang telah Anda lakukan yang dapat dianggap sebagai prestasi dan/atau kontribusi bagi pelaksanaan dan pengembangan Tridharma Perguruan Tinggi, yang berkenaan dengan hal-hal berikut. Deskripsi ini perlu dilengkapi dengan **contoh nyata** yang Anda alami/lakukan dalam kegiatan manajerial Anda sebagai Ketua Program Studi S1 dan/atau Ketua Jurusan.

A. Perjalanan Karier menuju Ketua Program Studi/Departemen dan atau Ketua Jurusan S1/Diploma

Jelaskan perjalanan karier suadara hinga menjabat sebagai Ketua Program Studi dan/atau Jurusan/Bagian/Departemen S1/Diploma dan bagaimana dampaknya terhadap peningkatan mutu yang berkelanjutan

B. Pengembangan Kualitas Pembelajaran (usaha dan dampak perubahan)

Jelaskan kegiatan manajerial Anda dalam usaha meningkatkan kualitas pembelajaran dan bagaimana dampaknya! Berikan **contoh nyata** yang Anda alami dalam kehidupan profesional sebagai Ketua Program Studi dan/atau Jurusan/Bagian/Departemen S1/Diploma dan bagaimana dampaknya terhadap peningkatan mutu yang berkelanjutan.

C. Peningkatan Kualitas Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (kegiatan dan implementasi perubahan, serta dukungan masyarakat)

Jelaskan kegiatan manajerial Anda dalam kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, bagaimana implementasi, dan dukungan masyarakat. **Berikan contoh nyata** keterlibatan Anda dalam kehidupan profesional sebagai Ketua Program Studi dan/atau Jurusan/Bagian/Departemen S1/Diploma dan bagaimana dampaknya terhadap peningkatan mutu yang berkelanjutan

D. Peningkatan Kualitas Kegiatan Mahasiswa (perubahan pengelolaan, implementasi kebijakan, dan dukungan institusi)

Jelaskan kegiatan manajerial Anda dalam kegiatan kemahasiswaan, bagaimana implementasinya dan dukungan institusi Anda! **Berikan contoh nyata** keterlibatan Anda dalam kehidupan profesional sebagai Ketua Program Studi dan/atau Jurusan/Bagian/Departemen S1/Diploma dan bagaimana dampaknya terhadap peningkatan mutu yang berkelanjutan

E. Peran Anda dalam memberikan laporan kinerja Program Studi yang anda pimpin baik melalui EPSBED, Perpanjangan Ijin Operasional atau Akreditasi

Jelaskan kegiatan manajerial Anda dalam menyelesaikan ketepatan laporan Program Studi, Perpanjangan Ijin dan Akreditasi, bagaimana implementasi, dan dukungan masyarakat! **Berikan contoh nyata** keterlibatan Anda dalam kehidupan profesional sebagai Ketua Program Studi S1 dan/atau Ketua Jurusan/Bagian/Departemen serta bagaimana dampaknya terhadap peningkatan mutu yang berkelanjutan

F. Peningkatan kerjasama pada tingkat nasional/internasional yang relevan dengan pengembangan program studi

Jelaskan kegiatan saudaran serta berikan contoh nyata selaku Ketua Program Studi dan/atau Jurusan/Bagian/Departemen dalam menjalin kerjasama dengan institusi lain yang berkaitan dengan upaya peningkatan kualitas program studi yang saudara pimpin baik pada tingkat nasinal maupun internasional.

BAGIAN II

Sebagai anggota komunitas sosial, berikan deskripsi diri Anda sendiri pada aspek-aspek berikut.

G. Karakter pribadi dalam berbagai situasi dan kondisi (kendali diri, kesabaran, ekspresi perasaan, rasionalitas)

Jelaskan karakter/kepribadian Anda yang menggambarkan kemampuan pengendalian diri, kesabaran, empati, dan rasionalitas pada berbagai situasi! Berikan **contoh nyata** yang Anda alami dalam kehidupan profesional sebagai Ketua Program Studi dan/atau Jurusan/Bagian/Departemen S1/Diploma.

H. Etos kerja (semangat, target kerja, disiplin, ketangguhan)

Jelaskan etos kerja yang meliputi semangat, target kerja, disiplin, dan ketangguhan Anda menghadapi masalah! Berikan **contoh nyata** yang Anda lakukan/alami dalam kehidupan profesional sebagai Ketua Program Studi dan/atau Jurusan/Bagian/Departemen S1/Diploma.

I. Integritas Diri (kejujuran, keteguhan pada prinsip, konsistensi, tanggung jawab dan keteladanan)

Jelaskan integritas Anda dalam kaitannya dengan kejujuran, keteguhan prinsip, konsistensi, tanggung jawab, dan keteladanan yang dapat ditunjukkan di lingkungan Anda! **Berikan contoh nyata** yang Anda alami dalam kehidupan profesional sebagai Ketua Program Studi dan/atau Jurusan/Bagian/Departemen S1/Diploma.

J. Keterbukaan terhadap kritik, saran, dan pendapat orang lain (penyikapan, penerimaan)

Bagaimana Anda menyikapi kritik, saran dan pendapat orang lain? **Berikan contoh nyata** yang Anda alami dalam kehidupan profesional sebagai Ketua Program Studi dan/atau Jurusan/Bagian/Departemen S1/Diploma.

K. Peran sosial (kemampuan kerja sama, kemampuan komunikasi)

Bagaimana kemampuan Anda dalam menjalin kerjasama dan berkomunikasi dengan teman sejawat, staf administrasi, atasan, mahasiswa, dan masyarakat? **Berikan contoh nyata** yang Anda alami dalam kehidupan profesional sebagai Ketua Program Studi / Jurusan/Bagian/Departemen S1/Diploma.

Lampiran 1

FORMULIR KARYA INOVASI UNGGUL DI BIDANG PENGELOLAAN PROGRAM

I. DATA DIRI

(a) Nama (tanpa gelar)		
(b) NIP/NIDN		
(c) Jabatan Akademik		
f) Pangkat dan golongan		
g) Tempat & Tanggal Lahir		
h) Jenis Kelamin	Laki-laki / Perempuan *)	
i) Bidang Keahlian		
10. Nomor Tlp/ HP		
11. Alamat Email		
Asal Perguruan Tinggi		
	Fakultas...	
	Jurusan/Dep	
	Prodi.	

a. **URAIAN KARYA INOVASI UNGGUL DI BIDANG PENGELOLAAN PROGRAM (hanya SATU YANG TERBAIK, yang dihasilkan dalam 2 tahun terakhir)**

   a. Makalah ditulis 8 - 12 halaman, di atas kertas ukuran A4 dengan spasi 1,5 dan menggunakan font 12 Times New Roman.
   b. Makalah berisi pendahuluan, permasalahan, tindakan, pembahasan, kesimpulan, dan pengakuan dari pihak terkait (mohon dilampirkan).
   c. Bahasa yang digunakan bahasa Indonesia atau bahasa Inggris yang baik dan benar.
   d. Penyajian makalah selama 15 menit dan dilanjutkan dengan tanya jawab selama maksimum 30 menit.